

**LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"LEONARDO DA VINCI"  
VALLO DELLA LUCANIA**

**CA RTA  
DEI SERVIZI  
DELLA SCUOLA**

Nella piena convinzione che:

- l'uguaglianza è diritto inalienabile della persona;
- la cultura e la scienza favoriscono il processo di formazione, integrazione, socializzazione, inserimento di ogni cittadino nel mondo del lavoro e della produzione;
- il rispetto delle Libertà e l'educazione alla Libertà sollecitano la creatività;
- il sentimento di solidarietà è la base per il dialogo multiculturale e multirazziale,

## **IL LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**“LEONARDO DA VINCI” di VALLO DELLA LUCANIA**

**ispirandosi agli articoli 3,33,34 della Costituzione della Repubblica Italiana, emana la**

# **“CARTA DEI SERVIZI DELLA SCUOLA”**

## **Parte I**

### **Principi fondamentali**

#### **1 Uguaglianza**

1.1 Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio scolastico può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, religione, lingua, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche

## 2 Imparzialità e regolarità

La Scuola agisce secondo criteri di imparzialità, obiettività, equità, e si impegna a scoprire il potenziale di ciascun allievo e a valorizzare le specifiche risorse. La Scuola, tramite tutte le sue componenti, garantisce la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative e formative, compatibilmente con la situazione socio-politica e i conflitti di ordine sindacale e amministrativo che possano condizionare la vita della comunità, nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla legge e in applicazione alle disposizioni contrattuali in materia.

## 3 Accoglienza e integrazione

3.1 In una concezione della Scuola come comunità educante interagente con la famiglia e proiettata verso la più ampia comunità del territorio, il Liceo Scientifico **promuove** iniziative tese all'accoglienza dei genitori e degli alunni, all'inserimento e all'integrazione di questi ultimi nella fase di ingresso nelle classi iniziali e nelle situazioni di rilevante necessità; **si adopera**, attraverso le informazioni alle famiglie sull'iter scolastico e il coinvolgimento di alunni e genitori in attività para-inter-extra-scolastiche, per prevenire condizioni di rilevante necessità;

**favorisce** il confronto di idee e opinioni nell'obiettivo di formare coscienze libere e responsabili, protagoniste del loro processo formativo in un ambiente - scuola sereno, democratico, culturalmente creativo, aperto alla più ampia collaborazione di forze sociali, culturali ed imprenditoriali in particolare del territorio. Particolare impegno rivolge alla soluzione delle problematiche relative a studenti in situazione di handicap e stranieri e rivolgerà a eventuali studenti lavoratori e a quelli presenti nelle istituzioni carcerarie.

3.2 Nello svolgimento della propria attività ogni operatore, docente e non docente, dimostrerà pieno rispetto dei diritti e degli interessi dello studente, in quanto soggetto in formazione, giovane, persona responsabile di una gestione partecipata della scuola e della attuazione della "Carta dei servizi".

## 4 Diritto di scelta e di frequenza

4.1 Nel rispetto del diritto di scelta dell'indirizzo scolastico più confacente ad attitudini, interessi, capacità, cultura e ispirandosi all'art. 34 della Costituzione che recita

### **“La scuola è aperta a tutti”**

il Liceo Scientifico si adopera per accogliere tutte le domande di iscrizione che pervengono.

4.2 Vigila sulla regolarità della frequenza con interventi di prevenzione della dispersione e della mortalità scolastica attraverso anche il coinvolgimento della famiglia e di tutte quelle istituzioni educative, formative, socio-sanitarie in grado di collaborare tra loro in modo funzionale ed organico.

## **5 Partecipazione, efficienza e trasparenza**

5.1 Le varie componenti (docenti e non docenti, genitori, alunni, organi collegiali) sono protagoniste e si rendono responsabili dell'attuazione della "Carta", attraverso una gestione partecipata della scuola, in quanto comunità educante e proponente una specifica offerta integrata nell'ambito degli organismi e delle procedure vigenti.

5.2 Il Liceo Scientifico promuove la collaborazione con gli Enti Locali. Mediante Gruppi di Studio e Commissioni di lavoro, favorisce le attività extrascolastiche tese al miglioramento dell'offerta formativa. Realizza la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; consente l'uso dell'edificio e delle attrezzature fuori dall'orario di servizio scolastico, compatibilmente con la funzionalità che gli enti locali, per quanto di competenza, sono tenuti a garantire.

5.3 Il Liceo Scientifico, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente.

5.4 L'attività scolastica, ed in particolare l'orario di lavoro di tutte le componenti, si informa a criteri di efficienza, di efficacia, di flessibilità dell'attività didattica, dell'offerta formativa integrata, dell'amministrazione e dei servizi.

5.5 Per le stesse finalità, il Liceo Scientifico garantisce ed organizza le modalità di aggiornamento del personale in collaborazione con istituzioni ed enti culturali autorizzati, nell'ambito delle linee di indirizzo e delle strategie di intervento stabilite dall'Amministrazione.

## **6 Libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale**

6.1 La programmazione educativa e didattica di Istituto assicura il rispetto della libertà di insegnamento dei docenti e garantisce la formazione dell'alunno, facilitandone le potenzialità evolutive e contribuendo allo sviluppo armonico della sua personalità, nel rispetto degli obiettivi formativi nazionali e comunitari, generali e specifici, recepiti nel piano di studio dell'indirizzo scientifico.

Tale rispetto discende dalla consapevolezza che le singole discipline sono non fini a se stesse, ma strumentali ad un più ampio quadro culturale e funzionali all'acquisizione da parte degli alunni di un idoneo metodo di studio che li renda autonomi e capaci di scelte future culturali e occupazionali.

6.2 L'aggiornamento culturale e metodologico, la formazione didattica costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico che, accanto ad iniziative di autoaggiornamento, utilizza gli opportuni interventi organici e regolari offerti dall'Amministrazione e da Enti preposti.

## **7 Il Regolamento di Istituto**

La Scuola garantisce l'elaborazione, l'adozione, la pubblicazione, la revisione periodica del **Regolamento di Istituto**. Il Regolamento d'Istituto comprende, in particolare, le norme relative a:

la vigilanza sugli alunni; comportamento degli alunni e regolamentazione di ritardi, uscite, assenze, giustificazioni; uso degli spazi, dei laboratori, della biblioteca, della palestra; conservazione delle strutture e delle dotazioni.

## Parte II

### 8. Servizi amministrativi

8.1 Il Liceo Scientifico Statale “Leonardo da Vinci” di Vallo della Lucania dispone di attrezzature informatiche, in grado di velocizzare i servizi relativi all’amministrazione di una scuola che, nella fattispecie concreta, deve provvedere al disbrigo di pratiche relative ai docenti e agli studenti.

8.2 Apertura degli uffici: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,30 alle ore 13.30.**

8.3 Il rilascio dei certificati avviene negli orari di apertura dell’ufficio di Segreteria i certificati di iscrizione e frequenza sono rilasciati entro il tempo massimo di 3 giorni lavorativi.

### Organigramma uffici

Dirigente Scolastico  
Direttore amministrativo  
Assistenti Amministrativi

Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione

L’organigramma è pubblicato all’albo dell’Istituto.

Nell’atrio del piano terra e nel corridoio del primo piano dell’edificio sono situate le bacheche relative alle informazioni per i Docenti, per gli studenti, per i genitori e per le comunicazioni sindacali.

8.7 Gli operatori scolastici dislocati nei pressi degli apparecchi telefonici garantiscono risposte telefoniche che contengono le indicazioni relative all’Istituto ed alle proprie generalità e qualifica per poi indirizzare l’utente verso l’impiegato addetto al disbrigo della pratica stessa.

8.8 Gli operatori scolastici dislocati presso l’ingresso e presso gli Uffici offrono informazioni di massima agli utenti circa il servizio richiesto.

## Parte III

### **9. Condizioni ambientali della Scuola**

9.1 Il Liceo Scientifico opera su un solo plesso: - sito in via Zaccaria Pinto, n. 1: completo adeguamento alla norme di sicurezza sull'edilizia scolastica, di cui alla 626/94. Esso dispone di:

- 43 aule per le attività ordinarie;
- 1 laboratorio di disegno;
- 2 laboratori di fisica, dotati di adeguate attrezzature e di computer collegati in rete;
- 1 laboratorio di scienze, altrettanto dotato di banchi speciali e di attrezzature;
- 3 laboratori di Informatica multimediali con 25 postazioni di lavoro, collegate in rete con linea dati ADSL, videoproiettori, LIM;
- 1 Laboratorio linguistico multimediale con 25 postazioni di lavoro, collegate in rete con linea dati ADSL, videoproiettori, LIM;
- laboratorio di astronomia;
- Biblioteca di Istituto, dotata di oltre 4000 testi;
- sala per docenti;
- una palestra polifunzionale coperta di mq 900, dotata di campi di basket, pallavolo, pallamano e di quadro svedese;
- un campetto esterno per calcetto e calcetto;
- un campo esterno per la pallavolo.

L'Istituto, cablato con i fondi europei, è dotato di una rete wireless. Tutte le aule possono, pertanto, usufruire di connessione alla rete tramite postazione mobile.

- L'Istituto è stato cablato con i fondi strutturali europei ed è dotato di una rete interna con 165 collegamenti e con connessione alla rete internet più una rete wireless che copre quasi l'intero edificio. Ogni aula può fruire, pertanto, di postazione mobile per collegamento ad internet. - Tutte le aule sono provviste di armadietti. Per quanto di propria competenza, il Liceo Scientifico garantisce l'ambiente scolastico pulito ed accogliente, igiene e sicurezza dei locali e dei servizi, per una permanenza a scuola confortevole e per gli alunni e per il personale.

Il personale ausiliario si impegna a mantenere e garantire la costante igiene dei servizi. La Scuola, con la collaborazione di tutte le componenti previste dal T.U. 297 del 94, si impegna, in particolare, a sollecitare, con i mezzi di propria competenza, gli enti locali preposti per l'adozione di ogni provvedimento inteso ad attenuare ogni eventuale disagio all'utenza. Si impegna, inoltre, a

sensibilizzare le istituzioni interessate, comprese le associazioni dei genitori, e degli utenti e dei consumatori, al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna ed esterna .

Il Liceo Scientifico ha approntato un piano di evacuazione dell'edificio in caso di calamità e si impegna, ad effettuare annualmente le relative prove, ad effettuare le visite periodiche per la redazione del documento dei fattori di rischio ai sensi della vigente normativa in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro.

## **Parte IV**

### **10. Procedura dei reclami e valutazione del servizio**

#### 10.1 Procedura dei reclami.

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. I reclami orali e telefonici devono, successivamente, essere sottoscritti. I reclami anonimi non sono presi in considerazione se non circostanziati. Il Capo d'istituto, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, nei termini e nelle forme previste dalla normativa vigente, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

10.2 **Valutazione del servizio.** L'istituto, nel verificare annualmente le proprie attività, si avvale di questionari strutturati dalla scuola, in base ad un sistema di qualità di riferimento.

10.3 Tutti gli atti, modelli e quant'altro citato sono disponibili presso gli Uffici di Segreteria della Scuola.

## **Parte V**

### **1.1. Attuazione**

11.1 Le indicazioni contenute nella presente "Carta" si applicano fino a quando non intervengano, in materia, disposizioni modificative contenute nei contratti collettivi di lavoro, in norme di legge e, in mancanza di queste, fino a quando gli Organi Collegiali della Scuola, per quanto di loro competenza, non ravvisino la necessità di introdurre modifiche o integrazioni.

11.2 La presente "Carta dei Servizi Scolastici" è approvata dal Consiglio di Istituto con delibera 48 del 01.10.2012